CAP DIGIT
Agence de développement informatique
Organisme de formation

FOAD
Présentiel

FORMATION

OFFICE 365

WORD
Publipostage

Cette formation prépare au TOSA® Code CPF : RS6964

1/ OBJECTIF
Être capable de : Présenter un document de type texte pour un envoi en nombre. Créer des étiquettes pour une liste de correspondants.

2/ PUBLIC CONCERNÉ
Toutes personnes souhaitant créer des envois en nombre via le logiciel.

3/ PRÉREQUIS
Maîtriser les fonctions de base du traitement de texte.

4/ DURÉE
7 heures, soit 1 jour.

5/ MOYENS PÉDAGOGIQUES
Positionnement pédagogique par questionnaire. Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques.
Support de cours fourni lors de la formation. Un poste par stagiaire + Écran plat.
Feuille de présence signée en 1/2 journée. Évaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage.

6/ PROGRAMME

CRÉER UN FICHIER D'ADRESSES
Création de la source de données
Organisation des champs du fichier de données
Ajout, modification et suppression de champs
Utilisation de la grille de saisie
Saisie directe dans le tableau
Ajout, recherche, suppression d'un enregistrement

CRÉER LA TRAME DU COURRIER
Préparation du document principal
Insertion et mise en forme des champs de fusion
Contrôler la mise en page du document de fusion

IMPRIMER LE PUBLIPOSTAGE
Impression globale
Fusionner vers un nouveau document
Fusionner vers l'imprimante
Fusionner vers un fichier PDF (si Acrobat Pro)
Impression sélective (requête)

PERSONNALISER LES COURRIERS
Filtrer les enregistrements
Utilisation des règles (si alors sinon…)

CRÉER DES ÉTIQUETTES
Sélection de la référence des planches d'étiquettes
Ou création d'un format personnalisé d'étiquettes
Mise en forme de l'étiquette type et mise à jour de la planche

CONCEVOIR SES ENVELOPPES
Réaliser des enveloppes dans le cadre d'un mailing.
Imprimer ses enveloppes.

7/ MODALITÉS D'ÉVALUATIONS
Après un bref tour de table permettant un bilan collectif à la fin du stage, le formateur distribue un formulaire individuel d'évaluation sous forme de questionnaire à choix multiples à remplir « à chaud ». Certaines formations bénéficient d'une évaluation « à froid » permettant de mesurer l'impact sur les pratiques dans les 6 mois consécutifs au stage.

8/ TARIF
Individuel : à partir de 45€/h. Groupe : à partir de 115€/h. Contactez-nous pour l'établissement d'un devis.

9/ RENSEIGNEMENTS, INSCRIPTION, DÉLAI D'ACCÈS
Nous contacter par mail ou téléphone.

10/ PERSONNES en SITUATION de HANDICAP
Merci de contacter notre référent au 04 77 55 66 88
pour déterminer les adaptations nécessaires.

CAP DIGIT : 28, rue Waldeck Rousseau – 42170 Saint-Just-Saint-Rambert
04-77-55-66-88 ● www.capdigit.fr ● contact@capdigit.fr

CAP DIGIT capital 10 000 € - SIRET 841 378 128 00026 – APE 6201Z Numéro déclaration formation 84 42 03168 42

Mise à jour : juin 2025